



Stellenausschreibung

Das Amtsgericht Kusel sucht zum nächstmöglichen Termin

eine/n Justizbeschäftigte/n (w/m/d)

in Vollzeit.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen bitten wir bis 20.11.2025 bei dem
Amtsgericht Kusel, Trierer Straße 71, 66869 Kusel, einzureichen.

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abschluss der berufsbildenden Schule mit Notendurchschnitt von mindestens der Note befriedigend oder besser
- Ausbildung zum/r Justizfachangestellten oder zum/r Rechtsanwaltsfachangestellten oder zum/r Notarfachangestellten mit der Note „befriedigend“ oder besser
- Berufserfahrung als Justiz-, Rechtsanwalts- oder Notarfachangestellte/r ist wünschenswert

Stellenausschreibung:

- Mitarbeiter/in in einer Serviceeinheit mit wechselnden Tätigkeiten (Aktenverwaltung, Schreibwerk, Gerichtskostenberechnung etc.)
- Unbefristete Stelle in Vollzeit mit der durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L); Einstellung in Entgeltgruppe 5 TV-L

Kompetenzen:

- Schreibfertigkeiten (ca. 200 Anschläge)
- Textverarbeitung Word (MS Office)
- Tabellenkalkulation Excel (MS Office)
- Organisationsvermögen und Fähigkeit zu einer selbständigen, eigenverantwortlichen Arbeitsweise
- Pflicht- und Verantwortungsbewusstsein
- Leistungsbereitschaft, Diskretion, Flexibilität und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Weiterqualifizierung und Teamfähigkeit

Ansprechpartner:

- Frau Dietrich, Tel. 06381-914 112
- E-Mail: agkus@zw.jm.rlp.de

Das Amtsgericht Kusel tritt bei Personalentscheidungen für die Chancengleichheit von Frauen und Männern ein. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden behinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.